



Grupo de Acción Local do Sector Pesqueiro da Ría de Pontevedra
Departamento 14. Edificio da Lonxa– Porto de MARÍN, 36900 MARÍN (PONTEVEDRA)
CIF: G-36593606 Tfn. 886 21 30 15 gacpontevedra@gmail.com

Asunto. Solicitud de oferta económica e técnica

Contratación: Asistencia técnica para a elaboración dos informes de auditoría tanto para gastos de funcionamento e animación como para proxectos financiados ao abeiro da EDLP do GALP Ría de Pontevedra – Anualidade 2022.

Procedemento: Abreviado segundo Instrucción 11 de Contratación.

Importe máximo autorizado: 9.000 €.

O Grupo de Acción Local do Sector pesqueiro da Ría de Pontevedra foi recoñecido como entidade colaboradora coa Consellería do Mar para o desenvolvemento sostible das zonas de pesca no marco do Fondo Europeo Marítimo e da Pesca 2014 – 2020 no ano 2016.

O Grupo asinou un convenio coa Consellería do Mar (Anexo 1) e posteriormente unha addenda ao mesmo para a súa extensión ás anualidades 2021 e 2022 en virtude do que, o Grupo segundo a cláusula vixésima, deberá remitir un informe trimestral coa xustificación dos gastos subvencionables acompañado dun informe de auditoría que haberá de ser elaborado por un auditor externo, inscrito no ROAC.

Ademais, as xustificacións dos proxectos subvencionados ao abeiro da EDLP aprobada deberán ir acompañados tamén por un informe de auditoría. Estas auditorías haberán de axustarse á instrucción remitida pola Consellería do Mar para os informes de auditoría e as súas posteriores actualizacións de 2021 e 2022.

Por este motivo, o Grupo solicita a súa mellor oferta pra a asistencia técnica para a elaboración dos informes de auditoría tanto para gastos de funcionamento como para proxectos. Na oferta deberá vir especificado o orzamento para cada un de estes conceptos de forma separada e debendo establecerse unha fórmula de cálculo para o importe de auditoría dos proxectos en función do orzamento finalmente aprobado pola Consellería do Mar para proxectos ao abeiro da EDLP do GALP Ría de Pontevedra na presente anualidade. Igualmente deberá procederse cos gastos de funcionamento na previsión de que estes non se xustificasen na súa totalidade.

O alcance dos traballos de auditoría inclúe tamén as xustificacións de proxectos aprobados en anualidades anteriores con xustificación nesta anualidade.





CIF: G-36593606

Departamento de Exportadores. Lonxa de Marín – Porto de MARÍN
36900 MARÍN (PONTEVEDRA)
Tfno. 886 21 30 15



Condicións técnicas da oferta.

O auditor deberá axustarse as indicacións realizadas pola Consellería do Mar para a emisión dos informes de auditoría, en particular á Instrucción nº 4 relativa aos mesmos e as súas posteriores actualizacións de 2021 e 2022. Así mesmo, valorarase que inclúan a verificación das declaracións de non vinculación emitidas tanto polo GALP como polos beneficiarios dos proxectos, o que deberá vir especificado na oferta para poder ser avaliado. Deberá indicarse os medios polos que vai realizarse esta comprobación para que poida ser avaliada polo GALP Ría de Pontevedra.

Así mesmo, incluírase na oferta a elaboración dos informes de mínimos dos proxectos da anualidade 2022 que deben presentarse a final de ano segundo a Instrucción nº 9 da Consellería do Mar co detalle dos procedementos a seguir para a realización dos mesmos.

Condicións administrativas da oferta.

A oferta que se presente deberá incluír os seguintes documentos:

- Oferta económica
- Oferta técnica na que se inclúa a xustificación da experiencia do auditor, en auditoría de Fondos Europeos, especificamente, de desenvolvemento local e o compromiso de prazos de presentación de informes de auditoría.
Así mesmo deberá especificar as tarefas a desenvolver dentro do procedemento de auditoría para avaliar o alcance e concreción técnica como a elaboración da conta xustificativa e controis a realizar na labor de auditoría.
O Convenio de colaboración e as instruccións de contratación emitidas pola Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro no seu desenvolvemento establecen prazos para a entrega dos informes de auditoría que deberán ser inferiores a:
 - o 25 días dende o remate do trimestre ata a presentación do informe de auditoría ante a Consellería do Mar.
 - o 2 meses dende a presentación da xustificación á entrega da proposta de pagamento do GALP ante a Consellería do Mar.
- Anexo que se xunta obrigado para a presentación de ofertas perante os GALPs.

Criterios de adxudicación.

O contrato adxudicarase a oferta máis vantaxosa economicamente dentro das que cumpran coas especificacións técnicas e detalle orzamentario requirido.





CIF: G-36593606

Departamento de Exportadores. Lonxa de Marín – Porto de MARÍN
36900 MARÍN (PONTEVEDRA)
Tfno. 886 21 30 15



Valoraranse tamén os compromisos de prazos de entrega dos informes de auditoría que haberán de estar entregados en todo caso dentro dos prazos establecidos pola Consellería do Mar e o alcance e concreción técnica da proposta, especialmente a inclusión da elaboración dos informes de mínimos que o GALP ten que presentar anualmente a Consellería do Mar antes de final de ano respecto dos proxectos aprobados neste réxime e de acordo coa Instrucción emitida ao efecto pola Consellería do Mar.

As valoracións realizaranse cos seguintes criterios:

- Oferta máis económica das que cumpran os prazos: 75 puntos, as restantes avaliaranse proporcionalmente, segundo o importe ofertado.
- Alcance e concreción técnica da proposta: 25 puntos. Avaliarase:
 - Comprobación da non vinculación dos provedores
 - Informes de mínimos anualidade 2022.

Prazo de prestación da Asistencia Técnica.

O prazo de prestación da Asistencia Técnica é dun ano dende o intre da contratación e inclúe todos os informes de gastos de funcionamento e dinamización da anualidade 2022 – trimestrais como intermedios - así como os informes de xustificación de proxectos que teñan que xustificar anualidade 2022 e os Informes de Mínimis tamén deste ano 2022.

Prazo de presentación de ofertas.

O prazo de presentación de ofertas remata o 10 de marzo.

Cláusula de protección de datos

Tratamento dos datos de carácter persoal

Por tratamento de datos de carácter persoal entenderase calquera operación ou conxunto de operacións realizadas sobre datos persoais ou conxuntos de datos persoais, xa sexa por procedementos automatizados ou non, como a recollida, rexistro, organización, estruturación, conservación, adaptación ou modificación, extracción, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión ou calquera outra forma de habilitación de acceso, cotexo ou interconexión, limitación, supresión ou destrución que afecten a calquera información concernente a persoas físicas identificadas ou identificables.

- Información sobre o tratamento:





CIF: G-36593606

Departamento de Exportadores. Lonxa de Marín – Porto de MARÍN
36900 MARÍN (PONTEVEDRA)
Tfno. 886 21 30 15



O Grupo de Acción Local do Sector Pesqueiro da Ría de Pontevedra é o Responsable do tratamento dos datos persoais proporcionados para a xestión do proceso de licitación e infórmalle que estes datos serán tratados de conformidade co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 de 27 de abril (RXPDP) e na Lei Orgánica 3/2018 de 5 de decembro (LOPDGDD), coa finalidade de xestión do proceso de licitación e a posterior execución do contrato, con base na aplicación de medidas precontractuales a petición do interesado, así como no cumprimento de obrigacións legais por parte do responsable do tratamento.

Os datos poderán ser comunicados a administracións públicas competentes na materia obxecto de licitación ou no control e fiscalización da actividade do GALP da Ría de Pontevedra. Así mesmo, os datos poderán ser obxecto de publicidade, de acordo co disposto nas presentes bases, a través do taboleiro de anuncios e a páxina web do GALP da Ría de Pontevedra.

Os datos serán conservados durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recollen e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dicha finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa sobre subvencións públicas.

O interesado pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, portabilidade e supresión dos seus datos e os de limitación e oposición ao seu tratamento dirixíndose a Grupo de Acción Local do Sector Pesqueiro da Ría de Pontevedra, en Departamento exportadores 14, Porto de Marín, 14 - 36900 Marín (Pontevedra). Email: gacpontevedra@gmail.com, así como, no seu caso, a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

- Normas como encargado do tratamento:

No caso de que o contrato implique tratamento de datos de carácter persoal ou o acceso da empresa contratista ou subcontratista a datos dese carácter, o acceso por parte do contratista aos datos persoais que resulten necesarios para a prestación do servizo ao responsable non se considerará comunicación de datos sempre que se cumpra o establecido no Regulamento (UE) 2016/679, na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais e nas súas normas de desenvolvemento. Deberán seguirse as seguintes regras:

1. O contratista deberá ofrecer garantías suficientes para aplicar medidas técnicas e organizativas apropiadas, de maneira que o tratamento de datos de carácter persoal sexa conforme cos requisitos do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos ou RGPD), e garanta a protección dos dereitos do interesado. En particular, o contratista deberá ofrecer garantías suficientes para aplicar as medidas que deban implantarse en caso de tratamento de datos persoais para evitar a súa perda, alteración ou acceso non autorizado, adaptando os criterios de determinación do risco no tratamento dos datos ao establecido no artigo 32 do Regulamento (UE) 2016/679.

2. O contratista encargado do tratamento non recorrerá a outro encargado sen a autorización previa por escrito, específica ou xeral, do responsable. Neste último caso, o encargado informará o Departamento de Exportadores. Lonxa de Marín – Porto de MARÍN 36900 MARÍN (PONTEVEDRA) CIF: G-36593606 Tfno. 886 21 30 15 responsable de calquera cambio previsto na incorporación ou substitución doutros encargados, dando así ao responsable a oportunidade de opoñerse aos devanditos cambios.

3. O tratamento polo contratista rexerese por un contrato que vincule ao encargado respecto do responsable de conformidade co establecido no art. 28 do Regulamento (UE) 2016/679 que estableza o obxecto, a duración, a natureza e a finalidade do tratamento, o tipo de datos persoais e categorías de interesados, e as obrigacións e dereitos do responsable.





CIF: G-36593606

Departamento de Exportadores. Lonxa de Marín – Porto de MARÍN
36900 MARÍN (PONTEVEDRA)
Tfno. 886 21 30 15



O devandito contrato, que constará por escrito, inclusive en formato electrónico, estipulará, en particular, que o encargado:

- a) tratará os datos persoais unicamente seguindo instrucións documentadas do responsable, inclusive con respecto ás transferencias de datos persoais a un terceiro país ou unha organización internacional, salvo que estea obrigado a iso en virtude do Dereito da Unión ou dos Estados membros que se aplique ao encargado; en tal caso, o encargado informará o responsable desa esixencia legal previa ao tratamento, salvo que tal Dereito prohiba por razóns importantes de interese público;
- b) garantirá que as persoas autorizadas para tratar datos persoais comprometéronse a respectar a confidencialidade ou estean suxeitas a unha obrigación de confidencialidade de natureza estatutaria;
- c) tomará todas as medidas necesarias de conformidade co artigo 32 do Regulamento (UE) 2016/679.
- d) asistirá ao responsable, tendo en conta a natureza do tratamento, a través de medidas técnicas e organizativas apropiadas, sempre que sexa posible, para que este poida cumprir coa súa obrigación de responder as solicitudes que teñan por obxecto o exercicio dos dereitos dos interesados establecidos na normativa vixente.
- e) axudará ao responsable para garantir o cumprimento das obrigacións establecidas nos artigos 32 a 36 do Regulamento (UE) 2016/679, tendo en conta a natureza do tratamento e a información ao dispor do encargado;
- f) a elección do responsable, suprimirá ou devolverá todos os datos persoais unha vez finalice a prestación dos servizos de tratamento, e suprimirá as copias existentes a menos que se requira a conservación dos datos persoais en virtude da lexislación vixente.
- g) poñerá ao dispor do responsable toda a información necesaria para demostrar o cumprimento das obrigacións establecidas no presente apartado, así como para permitir e contribuír á realización de auditorías, incluídas inspeccións, por parte do responsable ou doutro auditor autorizado polo devandito responsable.

No caso de que o contratista encargado do tratamento recorra a un terceiro encargado para levar a cabo determinadas actividades de tratamento por conta do responsable, impoñeranse a este outro encargado, mediante contrato, as mesmas obrigacións de protección de datos que as estipuladas no contrato entre o responsable e o contratista, en particular a prestación de garantías suficientes de aplicación de medidas técnicas e organizativas apropiadas de maneira que o tratamento sexa conforme coas disposicións do Regulamento (UE) 2016/679. Se esoutro encargado incumpre as súas obrigacións de protección de datos, o encargado inicial seguirá sendo plenamente responsable ante o responsable do tratamento polo que respecta ao cumprimento das obrigacións do outro encargado. O contratista encargado do tratamento ou, no seu caso, os seus representantes, deberá manter o rexistro de actividades de tratamento ao que se refire o artigo 30 do Regulamento (UE) 2016/679, salvo que sexa de aplicación a excepción prevista no seu apartado 5.

Marín, 25 de febreiro de 2022,

Asdo. Laura Nieto Zas
Xerente do GALP Ría de Pontevedra

