



## ANUNCIO

DO GRUPO DE ACCIÓN LOCAL DO SECTOR PESQUEIRO DA RÍA DE PONTEVEDRA DA LICITACIÓN POLO PROCEDEMENTO II DA INSTRUCIÓN 1/2023 E TRAMITACIÓN ORDINARIA, PARA A **CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE VIABILIDADE E APOIO ADMINISTRATIVO E TÉCNICO PARA A TRAMITACIÓN DOS PROXECTOS QUE SOLICITAN AXUDAS AO ABEIRO DA EDLP DO GALP RÍA DE PONTEVEDRA** COFINANCIADO POLO FONDO EUROPEO MARÍTIMO, DE PESCA E DE ACUICULTURA (FEMPA)

### 1. ENTIDADE DE CONTRATACIÓN

Entidade de contratación	<b>Grupo de Acción Local do sector Pesqueiro da Ría de Pontevedra</b> CIF: G-36593606
Órgano de contratación	Presidencia do GALP Ría de Pontevedra
Responsable do contrato	Laura Nieto Zas, xerente do GALP Ría de Pontevedra
Obtención de documentación e información	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Enderezo:</b> Departamento de Exportadores, nº 14, Lonxa de Marín, Porto de Marín. 36900, Marín (Pontevedra).</li><li>▪ <b>Teléfonos:</b> 886 213 015 / 698 180 887</li><li>▪ <b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:galp.mar.riadepontevedra@xunta.gal">galp.mar.riadepontevedra@xunta.gal</a></li><li>▪ <b>Na páxina web:</b> <a href="https://galp.xunta.gal/ria-de-pontevedra/licitacions">https://galp.xunta.gal/ria-de-pontevedra/licitacions</a></li></ul>
Data e hora límite de obtención de documentación e información	Ata as 14:00 horas do derradeiro día laboral de presentación de ofertas.
Referencia do expediente	GALP-RP_011_2023_F

### 2. TRAMITACIÓN E PROCEDEMENTO

Tramitación	<input checked="" type="checkbox"/> Ordinaria <input type="checkbox"/> Urxente
Procedemento (segundo a Instrución 1/2023 da Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro da	<input type="checkbox"/> Procedemento I, para a adjudicación directa de contratos para necesidades puntuais ou esporádicas dos GALP.





Consellería do Mar, dispoñible en: <a href="https://galp.xunta.gal/normativa">https://galp.xunta.gal/normativa</a>		<input checked="" type="checkbox"/> Procedemento II, para gastos derivados de necesidades continuas dos GALP ou esporádicas con determinados valores estimado. <input type="checkbox"/> Procedemento III, para gastos derivados de contratos suxeitos a regulación harmonizada.	
<b>Contrato suxeito a regulación harmonizada</b>	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> Non	<b>Subdivisión en lotes</b>	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> Non
<b>Admisión de prórroga</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> Non	<b>Revisión de prezos</b>	<input type="checkbox"/> Si, segundo a modificación do contrato prevista no PCAP <input checked="" type="checkbox"/> Non procede
<b>Admisión de variantes e/ou melloras</b>	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> Non	<b>Admisión de subcontratación</b>	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> Non

### 3. CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

<b>Tipo de contrato</b>	Contrato de Servizos
<b>Descrición da licitación</b>	O obxecto deste contrato é a prestación do servizo de <b>REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE VIABILIDADE E APOIO ADMINISTRATIVO E TÉCNICO PARA A TRAMITACIÓN DOS PROXECTOS QUE SOLICITAN AXUDAS AO ABEIRO DA EDLP DO GALP RÍA DE PONTEVEDRA</b> como entidade sen ánimo de lucro e colaboradora da Consellería do Mar para a xestión do Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA).
<b>Prazo de execución</b>	O período de prestación do servizo comprenderá dende a data de formalización do contrato (novembro de 2023) e <b>ata o 31 de decembro de 2026.</b>
<b>Prórrogas</b>	Si, admítese prórroga do contrato. O contrato poderá prorrogarse como <b>máximo ata o 31 de decembro de 2028.</b> A prórroga será realizada anualmente e por períodos anuais ata o 31 de decembro de 2028. A prórroga será obrigatoria para o contratista, salvo que o GALP-RP desista dela, en cuxo caso deberá comunicalo ao contratista cunha antelación mínima de 1 mes á data de finalización do contrato.
<b>Calendario para a prestación do servizo</b>	Segundo o especificado nos apartados 2, 3 e 4 do Prego de Prestacións Técnicas (PPT).





#### 4. VALOR ESTIMADO DO CONTRATO E ORZAMENTO DE LICITACIÓN

<b>Valor estimado do contrato</b>	46.500,00 € (IVE, excluído)	
<b>Orzamento base de licitación</b>	Importe base de licitación	31.000,00 €
	IVE (21%)	6.510,00 €
	Importe total de licitación	37.510,00 €
<b>Financiamento</b>	<p>Esta contratación se financia nun 70% polo Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA).</p> <p><i>Regulamento (UE) 2021/139 do Parlamento Europeo e do Consello, de 7 de xullo de 2021, polo que establece o Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura, e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2017/1004.</i></p>	

#### 5. REQUISITOS ESPECÍFICOS DO CONTRATISTA

<b>Solvencia económica e financeira</b>	Segundo o especificado no apartado 5.1 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).
<b>Solvencia técnica e profesional</b>	Segundo o especificado no apartado 5.2 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).

#### 6. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

Segundo o especificado no apartado 6 do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).

<b>Criterios de adxudicación avaliáveis de xeito automático</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Oferta económica: 80 puntos</b> (puntuación máxima)</li> </ul> <p>Darase a máxima puntuación á oferta económica máis baixa das admitidas, e que non incorra en baixa temeraria. As restantes ofertas acadarán a puntuación que lles corresponda de acordo coa seguinte fórmula:</p> $P_i = PM \frac{(OL - O_i)}{(OL - OB)}$ <p>Pi = Puntuación da oferta a valorar  PM = Puntuación máxima do criterio  OL = Orzamento de licitación (sen IVE)  OB = Oferta máis baixa das presentadas (sen IVE)  Oi = Oferta a valorar (sen IVE)</p>
---	---





	<p>Quedarán excluídas do procedemento de adxudicación aquelas ofertas que superen o orzamento base máximo de licitación.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Experiencia en elaboración de informes de viabilidade para entidades que xestionan Fondos Europeos relacionados coa pesca (IFOP, FEP, FEMP, FEMPA): 20 puntos</b> (puntuación máxima)</li></ul> <p>Darase un punto por cada participación acreditada nunha convocatoria de axudas realizando os informes de viabilidade dos proxectos presentados.</p> <p>Quedarán excluídas do procedemento de adxudicación aquelas ofertas que superen o orzamento base máximo de licitación.</p>
<b>Criterios de adxudicación avaliados mediante xuízo de valor</b>	Non existen

## 7. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

<b>Lugar de presentación</b>	<p>A presentación das ofertas realizarase a través do <b>envío por correo certificado</b> á dirección postal das oficinas do GALP-RP (Departamento de Exportadores, nº 14, Lonxa de Marín, Porto de Marín, CP 36900, Marín, Pontevedra), acreditando a data de envío pola oficina de correos.</p> <p>Será preceptivo o envío do xustificante de presentación por correo electrónico á dirección <a href="mailto:galp.mar.riadepontevedra@xunta.gal">galp.mar.riadepontevedra@xunta.gal</a>, dentro do prazo de presentación de ofertas sinalado neste mesmo apartado.</p> <p>Non se admitirán ofertas presentadas por outros medios.</p>
<b>Prazo de presentación</b>	<p>O prazo máximo para a presentación de ofertas é de <b>5 días hábiles</b> contados a partir do día seguinte á publicación do anuncio de licitación na páxina web: <a href="https://galp.xunta.gal/ria-de-pontevedra/licitacions.">https://galp.xunta.gal/ria-de-pontevedra/licitacions.</a>, sendo polo tanto, como máximo ata o <b>2 de novembro de 2023</b>.</p> <p>Se o último día de presentación coincide en sábado ou día inhábil, o prazo de presentación rematará o primeiro día hábil seguinte.</p> <p>Non se admitirán ofertas presentadas fora de prazo.</p>





<p>Forma de presentación</p>	<p>A documentación necesaria e preceptiva presentarase en <b>dous sobres</b> pechados, os cales deberán estar perfectamente identificados no seu exterior:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>“SOBRE A: Documentación Xeral”</b> Neste Sobre A incluírase a <b>Declaración Responsable (*) (Anexo II)</b> da persoa ou entidade licitante, comprensiva do cumprimento de todos os requisitos esixidos no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares. <b>(*) As persoas ou empresas licitantes, coa presentación da Declaración Responsable, exímense de presentar toda a documentación acreditativa do cumprimento, que será requirida e deberá ser presentada unicamente pola persoa ou empresa que resulte adxudicataria.</b></li> <li>- <b>“SOBRE C: Criterios avaliábles de forma automática”</b> Neste Sobre C incluírase a <b>Oferta económica</b> e aquela documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos suxeitos a criterios avaliábles de xeito automático <b>(Anexo I)</b>. <b>A inclusión no SOBRE A de calquera información relativa ás características do contrato ou da oferta económica, será causa de exclusión do procedemento de licitación da persoa ou entidade licitante.</b></li> </ul> <p>As ofertas presentadas, e toda a documentación preceptiva, deberán vir <b>asinadas</b> pola persoa licitante ou representante legal da entidade licitante.</p> <p>Non se admitirán ofertas que conteñan erros na súa forma de presentación.</p>
<p>Prazo durante o cal a persoa ou entidade licitante está obrigada a manter a súa oferta</p>	<p>Dous (2) meses contados desde a data de apertura de proposicións.</p>

## 8. APERTURA DE OFERTAS

<p>Descrición</p>	<p>Apertura pública do SOBRE C.</p>
<p>Lugar</p>	<p>Departamento de Exportadores, nº 14, Lonxa de Marín, Porto de Marín, Marín (Pontevedra).</p>





Grupos de Acción Local  
do sector Pesqueiro  
Ría de Pontevedra



Departamento de Exportadores 14  
Edificio da Lonxa - Porto de Marín  
36900 Marín (Pontevedra)  
Tfno. 886213015/ [gacpontevedra@gmail.com](mailto:gacpontevedra@gmail.com)

<b>Data e hora</b>	Publicarase na páxina web <a href="https://galp.xunta.gal/ria-de-pontevedra/licitacions">https://galp.xunta.gal/ria-de-pontevedra/licitacions</a> , con ao menos 48 horas de antelación, a data e hora da apertura das ofertas.
--------------------	---

## 9. DOCUMENTOS ADXUNTOS

- Pregos de Cláusulas Administrativas e Particulares e de Prescricións Técnicas.
- Anexo I. Oferta económica e de criterios avaliados de xeito automático.
- Anexo II. Declaración Responsable das persoas ou entidades licitantes.

En Marín, a 25 de Outubro de 2023.



Cofinanciado por  
la Unión Europea



XUNTA  
DE GALICIA

CONSELLERÍA  
DO MAR